

**НАРОДНИ МУЗЕЈ - ВАЉЕВО 14000 Ваљево, Трг Живојина Мишића 3
014 / 224 - 641, 221 - 041
nmva@ptt.rs www.museum.org.rs**

ГРАД ВАЉЕВО

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
НАРОДНОГ МУЗЕЈА ВАЉЕВО
за 2009. годину**

1. УВОДНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Током 2009. године рад Музеја је финансиран превасходно од стране оснивачи (град Ваљево), затим од сопствених прихода, укључујући и донације, а наменски, по програмима и од стране Министарства културе Републике Србије и Општине Осечина. Као посебне ставке неопходно је истаћи и финансирање делатности путем донација у материјалу и услугама, као и путем волонтерског рада.

На дан 31.12.09. у Музеју је укупно радио радило 31 радник, и то:

- 17 стално запослених радника на буџету Града Ваљево (с тим што је један од њих радни однос у музеју започео пред сам крај године а у оквиру договорених мера реструктурирања Центра за културу), - 1 стално запослен радник на буџету Општине Осечина, - 4 стручна радника на јавним радовима (од јула 2008), - 2 стручна радника на волонтерском оспособљавању преко Завода за запошљавање, и, у просеку, зависно од класе, - 6 војника на цивилном служењу војног рока и - 1 радник запослен од сопствених прихода на одређено време у својству угоститељског радника у музејском клубу.

Музеј је своје редовне активности на територији општине Ваљево обављао на три локације: у централном објекту Музеја, у музејском одељењу у Муселимовом конаку и у музејском одељењу у Бранковини. Истовремено су отпочеле и активности припреме будуће поставке у Кули Ненадовића. Такође музеј је активно радио и у свом одељењу у Осечини, док, као и претходних година, контакти са општином Мионица и одељењем у Струганику нису могли да буду успостављени.

По претходном довршетку вишегодишњег процеса ревитализације Музеј је у 2009. години наставио претходне године појачано активирани послове на докуметалистичкој обради музеалија и другог документационог материјала, разноврсним јавним програмским активностима и маркетиншким активностима из сфере презентације

Предмете за музејску збирку музеј је набављао откупом, поклонима, археолошким ископавањима и преузимањем (набављено 185 нових музеалија, као и 38 кутија археолошког студијског материјала и 414 библиографских јединица). Предмети су депоновани у депое у самом музеју и у спољним објектима, а конзервирани искључиво у сопственој режији.

Настављене су активности дигитализације музеалија и библиотеке - Отворено и обрађивано око 4.500 електронских музејских картона, - фотографисано 503 предмета, - скенирано 4.009 предмета, - довршено електронско инвентарисање библиотечног фонда од 7.009 наслова (цео фонд), - отворено 28 јединица стручног архива

Током 2009. године музеј је извршио 3 мање и 2 веће садржајне измене своје сталне поставке.

У 2009. години сталну поставку у Муселимовом конаку је обишло око 14.000 посетилаца, а централну сталну поставку преко 12.000 посетилаца, док је преко 10.000 посетилаца обишло тематске програме.

Организован је 41 различит програм, и то у галерији музеја 10 изложби, које је посетило 6.500 посетилаца, а у галерији, музејском клубу и простору испред Музеја 31 различит програм (мање изложбе, промоције, предавања, филмске вечери, трибине, семинари...) које је посетило преко 4.000 посетилаца.

Музеј је активно учествовао у манифестацијама Ноћ музеја и Тешњарске вечери.

Музеј је издао једну монографију, и осмислио и реализовао нову серију музејских и градских сувенира.

Народном музеју Ваљево додељено признање “Капетан Миша Анастасијевић”, у категорији “За унапређење културе у 2008. години”.

2. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Рад Народног музеја Ваљево се одвијао на основу позитивних законских прописа одређених **Законом о делатностима од општег интереса у култури, Законом о културним добрима** (СЛ ГЛ 71/94) и пратећим подзаконских аката (**Правилник о регистрима уметничко историјских дела**, сл гл. 35/96ч **Правилник о програму стручних испита**, сл гл 11 и 15/96ч **Правилник о ближим условима за почетак рада и обављање делатности установа заштите културних добара**, сл гл 21/95ч **Решењу о утврђивању надлежности музеја**, сл гл 28/95), као и стручно-професионалних норми одређених статутом и пратећом документацијом Интернационалног комитета за музеје при УНЕСК-у.

Сходно Закону о културним добрима и правилима професионалне етике Унесковог Интернационалног музејског комитета, Народни музеј Ваљево је институција која се превасходно бави активностима заштите покретних историјско-уметничких културних добара и те активности обавља у четири нивоа:

- први, базични ниво подразумева **евидентирање и аквизију** (набавку путем откупа и донација), **документаристичку обраду** (по принципима предвиђеним законским прописима), **конзервацију/рестаурацију** и **трезорирање** (односно трајно чување) историјско-уметничких културних добара.

- други ниво рада музеја су различити видови **стручно-научних анализа** (стручно и научно истраживање музеалија и историјских периода, догађаја и процеса везаних за време њиховог настанка и употребе)

- трећи вид рада музеја представљају различити видови **експозиције** резултата претходна три нивоа путем **изложби** (сталне поставке и тематске изложбе), **јавних скупова** (предавања, трибине, промоције, научни скупови...) али и различитих **издања** (монографије, зборници, каталози, проспекти,....)

- четврти вид рада музеја представља веома широк спектар комуникација са широм и стручном јавношћу (**стручна вођења, промоције, предавања, трибине** и сл).

Будући да је **основни објект рада музеја (и субјект постојања музеја) музеалија, односно музејски предмет**, а да је она, без обзира на који је начин дошла у музеј, национално културно добро и као такво искључиво власништво државе, сви послови везани за њега (набавка, обрада, конзервација, чување и излагање) су обавеза државе, односно њених органа локалне самоуправе (зависно од нивоа оснивања, сходно Закону о делатностима од општег интереса у култури).

3. ПРОСТОР И ОПРЕМА

Објекти

Народни музеј Ваљево је пуноправни, укњижени, корисник два објекта: централне зграде Народног музеја и зграде Муселимовог конака и оба објекта су потпуно приведена у намену.

Поред тога стари проблем недостатка депоа и спољашње радионице је привремено решен добијањем на коришћење (по уговору) простора у основној школи у Драчићу.

Своје поставке у Бранковини Музеј је лоцирао у објектима који припадају школи Прота Матеја Ненадовић. Неопходно је ефикасније и сврсисходније решити односе у Бранковини.

Музеј је званично и старатељ Куле Ненадовића и у 2009. годиније су започете активности увођења Куле у музејски намену, и то превасходно средствима Министарства културе, реализованим аплицирањем по пројекту. Ту битан императив представља промена статуса – од старатеља у корисника.

Опрема

До друге половине 2002. године Музеј је своју делатност обављао уз минималну опрему. Од друге половине 2002. године Народни музеј Ваљево је почео процес перманентне набавке неопходне опреме, тако да сада поседује умрежене компјутере у свим канцеларијама, три ласерска штампача, један ласерски колор штампач, један матрични штампач, један скенер, један мултифункционални уређај, ТВ и видео апарат, дигитални пројектор, два дигитална фото апарат, факс, комплетан разглас, као и алате комплетне приручне радионице, опрему радионице за конзервацију, опрему за складиштење и излагање музејских предмета Канцеларијска опрема коју музеј поседује је углавном стара, дотрајала и књиговодствено отписана – (столови, столице, плакари, сталаже, витрине ...), али у текућој употреби.

У 2009. години набављена је нова излагачка опрема за сале праисторије и Рима, као и разноврсна опрема намењена поставци у кули Ненадовић

НЕРЕШЕНИ ПРОБЛЕМ ОПРЕМЕ је недостатак службеног возила и то већ дужи период ствара велику потешкоћу у раду Музеја као установе окренуте сталном теренском раду али и установе која је великим делом без прекида активна у Бранковини.

4. ОРГАНИЗАЦИЈА СТРУЧНОГ РАДА (стручне активности)

Стручне активности су реализоване у више различитих праваца

Аквизиције

Откупом, преузимањем и поклоном набављено

-185 нових музејских предмета /етнографска и археолошка збирка/ и 38 кутија са студијским материјалом, и - 414 књига за стручну библиотеку

Стручна и научна истраживања

Народни музеј Ваљево је током летњих месеци учествовао у археолошким истраживачким пројектима Колубара и Шалитрена пећина.

Конзерваторске активности

Обављане су текуће конзерваторске активности преваходно на материјалима археолошке и етнографске збирке, а у оквиру редовних послова које обавља конзерватор техничар музеја. Радови обављани у интерној радионици у самом музеју и у импровизованој радионици у селу Драчићу. На различите начине је третирано око 90 предмета.

Документаристичке активности

Уз наставак претходних документаристичких активности (везане за збирке, библиотеку и стручни архив) музеј је додатним интензитетом наставио са дигитализацијом својих фондова.

- Отворено и обрађивано око 4.500 електронских музејских картона

- фотографисано 503 предмета

- скенирано 4.009 предмета

- електронски инвентарисано библиотечког фонда 7.009 наслова (цео фонд)

- отворене 28 јединица стручног архива

Трезорирање

Неизложени музејски предмети се трезорирају у приручним депоима у поткровљу централног објекта Музеја, као и у привремено уступљеном простору Основне школе у Драчићу.

Издавачка и сродне активности

У 2009. о Музеј је објавио монографију Музеји, публика маркетинг (по пројекту, издање финасирало Министарство културе) и започео послове на реализацији електронског каталога изложбе Текстилно покућство из збирке Народног музеја Ваљево (пројекат ће бити реализован током јануара и фебруара 2010)

Три стручњака музеја су у различитим стручним и научним гласилима објавили 6 радова.

Истовремено је израђен или набављен већи број разноврсних нових и оригиналних музејских и градских сувенира за дистрибуцију у музејској сувенирници (сви послови већим делом реализовани од сопствених прихода и донација)

Јавне програмске активности

Током 2009. године музеј је реализовао три мање и две веће измене садржаја сала своје централне поставке

Мање измене су извршене у салама Првог светског рата и Међуратног периода, као и додавањем витрине са рукописима песама Милана Ракића, а веће у салама праисторије и антике (финасирано средствима оснивача, Министарства културе, сопственим приходима и донацијама).

Сталне поставку у Муселимовом конаку је у 2009. године посетило око 14.000 посетилаца.

Централну сталну поставку у истом периоду посетило око 12.000 посетилаца

Музеј је припремио и две изложбе из својих збирки (Ваљево које /не/памтите и Текстилно покућство из етнографске збирке, а једну своју раније припремљену изложбу је презентовао у галерији Културног центра у Лазаревцу и галерији Дома ваздухопловства у Земуну, а две у Осечини.

У Галерији музеја је реализовано 10 различитих изложби које је посетило више од 6.500 посетилаца.

У музејском клубу је реализовано 13 различитих изложби и 16 пратећих програма, (промоције, трибине, предавања, филмске и тематске вечери). које је обишло око 10.000 посетилаца/публике.

Музеј је активно учествовао у организацији и реализацији манифестације Ноћ музеја, и два музејска објекта је у тој ноћи регистровано преко 1.000 посетилаца.

Музеј је активно учествовао у организацији Тешњарских вечери са више разнородних програма, и током њиховог трајања регистровано је преко 1.500 посетилаца/публике.

Током децембра Народни музеј Ваљево је у свом простору, заједно са Министарством културе као финансијером и централним институтом за конзервацију као суорганизатором реализовао дводневни стручни семинар превентивне конзервације за 25 стручњака из 12 музеја западне Србије.

У прилогу су дати посебно табеларни и посебно хронолошки пописи програмских активности музеја.

Стручно усавршавање запослених

Директор и кустос историчар Народног музеја Ваљево је у 2009. години предао прву верзију доктората на тему *Менаџмент регионалних музеја у Србији са посебним освртом на развој потенцијала културног туризма,*

Виши кустоси етнолог-документариста Гордана Пајић и историчар Драгана Лазаревић Илић су стекле највиша стручна звања – музејски саветник

Стручни волонтер Јелена Милосављевић је положила стручни испит и стекла звање кустоса

Стручни радници музеја су учествовали на стручним и научним скуповима у Новом Пазару (3 радника), Новом Саду (1 радник), Сарајеву (2 радника) и Истамбулу (1 радник, учешће финасирано од стране амбасаде Републике Турске) и Београду (5 стручњака на 4 различита скупа).

Сарадња са другим институцијама

Током 2009 сарадња са другим институцијама из Ваљева, превасходно са Заводом за заштиту споменика културе, Културнопросветном заједницом, а потом и Ваљевском гимназијом, Историјским архивом, библиотеком, Ваљево туристом и Абрашевићем. Канцеларијом за младе и Фото кино клубом.

Поред институција из Ваљева Музеј је успоставио контакте и сарадњу са више сродних институција из Србије и Републике Српске.

5. НАЧИН РАДА

Током 2009. године Музеј је послове своје базичне делатности обављао у оквиру редовног радног времена, радним данима (понедељак – петак) од 7 до 15 часова.

За програмске активности Музеја у просторима јавних музејских комуникација (нова централна поставка, поставке у Конаку, и изложбе у галерији) радило се у времену уторак-субота, од 10 до 18 часова, с тим што је од краја године радно време петком продужено до 21 час, и уведен рад и недељом од 10 до 15 часова.

Сходно програмским задацима радно време периодично продужавано.

Активности Народног музеја Ваљево се обављају у службеним просторијама у централном објекту Музеја, у сталној поставци у централном објекту музеја, у галији, са музејским клубом, у Кули Ненадовић, у сталној поставци у Муселимовом конаку, у депоу и радионици у Драћићи, у историјском спомен комплексу у Бранковини, као и у музејском одељењу у Осечини.

Народни музеј Ваљево трезорира око 24.500 предмета из различитих збирки, подељених на четири музејска одељења, од којих свако има задуженог кустоса, руководиоца одељења. То су одељења за обраду збирки, одељење за документацију, одељење за конзервацију, одељење за рад за јавне комуникације и општа служба

Одељење за археологију и нумизматику

Збиркама руководи кустос Елизабета Чебашек, уз асистенцију конзерватора техничара Милана Веселиновића и повремено ангажованих волонтера.

Одељење за историју

Збиркама руководе музејски саветник Драгана Лазаревић Илић и директор, музејски саветник мр Владимир Кривошејев, уз помоћ повремено ангажованих волонтера и стручњака на јавним радовима.

Одељење за историју уметности.

Збирком руководи кустос Бранко Лазвић.

Одељење етнологије.

Збирком руководи кустос Боривоје Пантић, уз активну помоћ и руководећу координацију документалисте, музејског саветника Гордане Пајић.

Одељење за документалистику

Оно обједињује рад централне документације за све збирке, а садржи и стручни архив Одељењем руководи музејски саветник Гордана Пајић, уз координиран рад и поделу посла са са руководиоцем одељења за рад са публиком кустосом Јеленом Ивић, а уз помоћ водича, волонтер и војника на цивилном служењу војног рока.

Одељење за комуникације - рад са публиком

Њега сачињавају музејски водичи чијим радом координира кустос педагог Јелена Ивић, а у раду учествују и волонтери и војници на цивилном служењу војног рока.

Одељење за конзервацију

Конзерватор техничар Милан Веселиновић, а у раду му, сходно врсти посла, помажу кустоси, помоћно особље, волонтери и војници.

Општа служба

Шеф рачуноводства, благајник, и помоћни радници.

6. КАДРОВИ

Програме Народног музеја Ваљево у 2009. годину је реализовало 30 људи, од којих 17 радника у сталном радном односу у Ваљево (7 са високом стручном спремом, од чега три са највишим, и остали са основним стручним звањем, 3 са вишом, 5 са средњом спремом, од којих двоје има положен стручни специјалистички курс, и 2 са основном школском спремом).

Током 2009. године у Музеју су радила и 1 стално запослени на радном месту у Осечини финансиран од стране те општине, 4 стручна радника која су прву половину године волонтирала, а другу била анжовани на јавним радовима (пред крај године један од тих радника је због сеобе замењен новим), 2 волонтера приправника ангажована преко Завода за запошљавање, и војници на

цивилном служењу војног рока, чији број се мењао током године, да би их на дан 31. децембра било 6.

Постојећа Систематизација радних места предвиђа укупно 23 стално запослена, а тренутно ради 17, тако да и даље Народни музеј Ваљево, званично најбољи музеј у Србији за 2004. и 2007, Најпосећенији музеј у Србији у протекле три године и музеј чије програме Министарство културе 9 година узастопце оцењује као програме од националног значаја, спада међу институције са најмалобројнијим колективом у Србији (у поређењу са колективима других сличних Музеја завичајног типа /без централних, републичких музејских установа/ где је просек запослених преко 20 и ова бројка представља и просечни оптимум (с тим што музеји у Ужицу, Лесковцу и Крушевцу имају по око 40 запослених, а у Нишу око 70).

По стању затеченом на крају 2009. године са 7 различитих историјских збирки (са преко 8.000 предмета) руководе два кустоса, од којих је један директор музеја, са три различите археолошке збирке и засебном нумизматичком збирком (укупно преко 15.000 предмета) руководи један кустос и у тим секторима се највише осећа недостатак стручног кадра.

**ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА У КУЛТУРНОЈ УСТАНОВИ
НАРОДНИ МУЗЕЈ ВАЉЕВО
Стално запослени у Ваљеву**

ЗАПОСЛЕНИ	Коефицијенти	Укупни коефицијенти, са минулим радом и Године стажа На дан 31.12.09
СТРУЧНИ ПОСЛОВИ		
мр Владимир Кривошејев Радно место – директор, Послови које обавља – директор, уредник, кустос историчар (руководилац дела историјских збирки) и ПР менаџер Академско звање – дипломирани историчар Научно звање – магистар културолошких наука Стручно звање – музејски саветник	22,40 +1,77 24,17 Коефицијент музејског саветника увећан за коефицијент додатка за руководиоца музеја	26,01 19 гс
Гордана Пајић Радно место – кустос документалиста Послови које обавља – вођење свих централних документација и активан рад и на делу послова са етнографском збирком. Академско звање – дипломирани етнолог Стручно звање – музејски саветник	22,40 Коефицијент саветника	24,19 20 гс

<p>Драгана Лазаревић Илић Радно место – кустос историчар Послови које обавља – руководилац дела историјских збирки. Академско звање – дипломирани историчар Стручно звање – музејски саветник</p>	<p>22,40 Коефицијент саветника</p>	<p>24,28 21 гс</p>
<p>Бранко Лазић Радно место – кустос историчар уметности Послови које обавља – руководилац уметничких збирки Академско звање – дипломирани историчар уметности Стручно звање – кустос</p>	<p>17,30 Коефицијент кустоса</p>	<p>18,96 24 гс</p>
<p>Боривоје Пантић Радно место – кустос етнолог Послови које обавља – руководилац етнографских збирки и технички организатор програма Академско звање – дипломирани етнолог Стручно звање – кустос</p>	<p>17,30 Коефицијент кустоса</p>	<p>19,10 26 гс</p>
<p>Јелена Ивић Радно место – кустос педагог Послови које обавља – руководилац педагошке службе, организациони и директан рад са публиком, вођење стручне библиотеке Академско звање – дипломирани историчар уметности Стручно звање – кустос</p>	<p>17,30+1,00 18,30 Коефицијент кустоса, са увећањем на име организације/руковођења службом за рад са публиком</p>	<p>19,40 15 гс</p>
<p>Елизабета Чебашек Радно место – кустос археолог Послови које обавља – руководилац археолошких збирки и нумизматичке збирке Академско звање – дипломирани археолог Стручно звање – кустос</p>	<p>17,30 Коефицијент кустоса</p>	<p>18,06 11 гс</p>
<p>Милан Веселиновић Радно место – конзерватор техничар Послови које обавља – конзерваторски послови, фотографисање, асистенције кустосу археологу Академско звање – гимназија, (положен курс конзервације и апсолвент археологије) Стручно звање – конзерватор техничар</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског конзерватора са средњом спремом</p>	<p>11,28 4 гс</p>

<p>Душица Боградновић Секулић Радно место – водич сталне поставке у Муселимовом конаку Послови које обавља – широк спектар послова у раду са музејском публиком у поставкама у Муселимовом конаку Академско звање – гимназија Стручно звање – музејски водич</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског конзерватора са средњом спремом</p>	<p>11,77 15 гс</p>
<p>Александар Митровић Радно место – водич у Галерији Послови које обавља – широк спектар послова у раду са музејском публиком у галерији послови водича, послови музејског техничара (постављање и скидање изложби, рад са техником, контрола видео надзора, техничка помоћ у реализацији различитих јавних и интерних програмских активности, и скенирање музејских предмета и помоћ конзерватору при фотографисању) Академско звање – средња стручна спрема (студент агрономије) Стручно звање – музејски водич</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског водича са средњом спремом</p>	<p>11,32 5 гс</p>
<p>Наталија Марковић Радно место – водич у централној поставци Послови које обавља – широк спектар послова у раду са музејском публиком централној поставци, асистенција у реализацији програма, перманентна техничка испомоћ кустосима документаристи и педагогу) Академско звање – гимназија (студент етнологије) Стручно звање – музејски водич</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског водича са средњом спремом</p>	<p>11,19 2 гс</p>
<p>Јелена Николић Лекић Радно место – водич у централној поставци Послови које обавља – широк спектар послова у раду са музејском публиком централној поставци, асистенција у реализацији програма, и портпарол музеја Академско звање – виша туристичка школа Стручно звање – музејски водич</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског водича са средњом спремом</p>	<p>11,81 16 гс</p>
<p>ОСТАЛИ ПОСЛОВИ</p>		

Рада Милићевић Радно место – шеф рачуноводства Послови које обавља – широк спектар административних послова, као и секретарски послови Академско звање – виша економска школа	12,30 +1,00 13,30 Коефицијент шефа рачуноводства увећан на име перманентне одговорности	14,04 14 гс
Оливера Тошић Радно место – благајник Послови које обавља – благајнички послови, асистенција шефу рачуноводства и пословни секретар	11,10+1,00 12,10 Коефицијент музејског водича увећан на основу благајничке одговорности као додатног дела посла	12,68 12 гс
Милорад Тошић Радно место – домар музеја Положен противпожарни курс Послови које обавља – противпожарна заштита и широк спектар различитих техничких послова,	8,20 Коефицијент чувара музеја задуженог и за противпожарни надзор	8,89 21 гс
Ружица Обрадовић Радно место – спремачица, Послови које обавља – спремачица, курирка и широк спектар помоћних послова	7,00 Коефицијент помоћног радника	7,64 23 гс
Сузана Пејић Радно место – спремачица, Послови које обавља – спремачица, курирка и широк спектар помоћних послова	7,00 Коефицијент помоћног радника	7,20 7 гс

- Поред наведених запослених, у Народном музеју Ваљево су, током. 2009. ангажовани и
- **Живан Грујучић**, домаћим музејског одељења у Осечини, стално запослен, финансиран средствима општине Осечина
 - **Љиљана Јевтић**, ангажована по уговору, на послу домаћице музејског клуба
 - **Мирјана Костић**, дипломирани археолог са положеним стручним испитом, повремено ангажована као волонтер, а повремено по уговору, ради у Музеју пуне две године, од јуна на јавним радовима, да би је по одсељењу из ваљева од октобра је заменила **Јелена Матић**).
 - **Јелена Милосављевић**, дипломирани археолог, ангажована као волонтер преко Завода за запошљавање, ради у музеју пуну годину, од јуна ангажована на јавним радовима.
 - **Марија Радивојевић**, дипломирани историчар, повремено ангажована као волонтер, од јесени 2008, од јуна на јавним радовима
 - **Марина Марковић**, дипломирани историчар, повремено ангажована као волонтер, од јесени 2008, од јуна на јавним радовима
 - **Светлана Марковић**, дипломирани туризмолог, од јуна ангажована као приправник волонтер, преко завода за запошљавање
 - **Љубица Марић**, дипломирани етнолог, од јуна ангажована као приправник волонтер, преко завода за запошљавање
 - **Промењив број војника (од 6 до 8)** на цивилном служењу војног рока

7. ЗАРАДЕ

	2008	2009	индекс
7. степен стр. спреме	46.188 дин.	50.480 дин	1,09
6. степен стр. спреме	29.539 дин.	33.076 дин	1,11
4. степен стр. спреме	25.778 дин.	28.186 дин	1,09
3. степен стр. спреме	20.034 дин.	22.300 дин	1,11
2. степен стр. спреме	16.861 дин.	18.499 дин	1,09

ПРОСЕК ЗАРАДА У МУЗЕЈУ

2008	2009	индекс
32.756 дин	36.972 дин	1,12

8. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Током 2009. године Народни музеј Ваљево је реализовао приход од 20.612.435,88

Рад Народног музеја Ваљево у 2008. години је био финансиран из различитих извора Примаран и основни извор представљају средства оснивача – Града Ваљева, која су реализована у износу од 13.977.734,95 динара. Сва средства су наменски коришћена.

Сопствене приходе Музеј је остварио у вредности од 2.649.385,59 динара и то: 2.544.385,59 динара прихода од грађана и 105.000,00 динара донација. Та средства су коришћена сходно закону, за унапређење делатности музеја (набавка опреме и материјала, финансирање и дофинансирање програма, стимулативни додаци на зараде).

Од Републике Србије, а посредством Министарства културе Музеј је остварио приходе у износу од 2.059.000,00 и утрошио их је наменски, по пројектима које је Министарство културе препознало као пројекте од националног значаја и као такво финансирало (Прва фаза припреме поставке у Кули Ненадовића, допуна садржаја сале праисторије и организација стручног скупа о превентивној конзервацији).

Од Републике Србије, а на име јавних радова, Музеј је остварио **приход 826.471,80 динара** и утрошио га наменски, сходно уговорима са Заводом за запошљавање.

Од стране Општине Осечина Музеј је остварио приход од 514.450,00 и утрошио га наменски, сходно уговору са Општином Осечина, за делатност музејског одељења у Осечини.

Поред уобичајених прихода и расхода неопходно је апострофирати и постојеће а административно небележене ресурсе, попут донација у услугама и материјалу као и вредност рада волонтера и војника на цивилном служењу војног рока, што се све паушално процењује на око **3.000.000** динара.

А – ПРИХОДИ	2009	2008	индекс
УКУПНО	20.612.435,88	18.792.723,43	1,10
1 Приходи од осигурања	1.120,00	880,00	1,27
2. Приходи од грађана	2.544.385,59	2.662.051,82	0,96
3. Приходи донација	105.000,00	58.000,00	1,81

4. Пр. од Минист. културе	2.059.000,00	3.243.386,00	0,63
5. Пр. од Града Ваљева	13.977.734,95	12.014.105,80	1,16
6. Пр. од Општине Осечина	514.450,00	491.668,00	1,05
7. Приходи од продаје робе	554.338,84	322.631,81	1,72
8. Приходи од казни	29.934,70	0	0
7. Приходи од јавних радова	826.471,80	0	0

**За НАРОДНИ МУЗЕЈ
ВАЉЕВО**

**директор
музејски саветник
мр Владимир Кривошејев**

У ПРИЛОГУ

**Финансијски извештај – рачуноводствени део
Табеларни преглед активности
Хронолошки преглед програмских активности**