

НАРОДНИ МУЗЕЈ - ВАЉЕВО

14000 Ваљево, Трг Живојина Мишића 3

014 / 224 - 641, 221 - 041

nmva@ptt.rs www.museum.org.rs

ГРАД ВАЉЕВО

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
НАРОДНОГ МУЗЕЈА ВАЉЕВО
за 2011. годину**

САДРЖАЈ ИЗВЕШТАЈА

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ , *стр. 3*
2. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ, *стр 3*
 - 2.1. Дефинисање делатности, *стр. 3*
 - 2.2. Табеларни преглед реализованих активности, *стр. 3*
 - 2.3. Табеларни однос параметара активности и ресурса, *стр. 7*
3. ПРОСТОР И ОПРЕМА, *стр. 8*
 - 3.1. Објекти, *стр. 8*
 - 3.2. Опрема, *стр. 8*
4. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И КАДРОВИ, *стр. 8*
 - 4.1. Опште карактеристике, *стр. 8*
 - 4.2. Кадровска структура, *стр. 10*
 - 4.3. Мере предузете у 2010, *стр. 13*
5. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ, *стр. 14*
 - 5.1 Опште напомене, *стр. 14*
 - 5.2. Приходи, *стр. 14*
 - 5.3 Расходи, *стр. 15*
 - 5.4 Зараде, *стр. 15*
6. РЕКАПИТУЛАЦИЈА, *стр. 15*

Табеларни преглед расхода, у интегралном прилогу

ОДЛУКА УПРАВНОГ ОДБОРА, *прилог*

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Извештај се подноси на основу члана 78 Законом о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/2009).

Рад Народног музеја Ваљево се одвијао на основу позитивних законских прописа одређених Законом о јавним службама, Законом о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/2009), Законом о културним добрима (СЛ ГЛ 71/94) и пратећим подзаконским актима (Правилник о регистрима уметничко историјских дела, сл гл. 35/96ч Правилник о програму стручних испита, сл гл 11 и 15/96, Правилник о ближним условима за почетак рада и обављање делатности установа заштите културних добара, сл гл 21/95ч Решењу о утврђивању надлежности музеја, сл гл 28/95), као и Статута Народног музеја Ваљево и стручно-професионалних норми одређених статутом и пратећом документацијом Интернационалног комитета за музеје при УНЕСК-у.

2. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

2.1. Дефинисање делатности

Народни музеј Ваљево је музејска установа комплексног типа и номинално регионалног карактера. Сходно Закону о културним добрима и правилима струке дефинисаним од стране Унесковог Интернационалног музејског комитета, Народни музеј Ваљево је институција која се превасходно бави активностима заштите покретних историјско-уметничких културних добара и те активности обавља у четири нивоа:

- први, базични ниво подразумева евидентирање и аквизију (набавку путем откупа и донација), документаристичку обраду (по принципима предвиђеним законским прописима), конзервацију/рестаурацију и трезорирање (односно трајно чување) историјско-уметничких културних добара.

- други ниво рада музеја су различити видови стручно-научних анализа (стручно и научно истраживање музеалија и историјских периода, догађаја и процеса везаних за време њиховог настанка и употребе, као и историјских контекста)

- трећи вид рада музеја представљају различити видови експозиције резултата претходна три нивоа путем изложби (сталне поставке и тематске изложбе), јавних скупова (предавања, трибине, промоције, научни скупови...) али и различитих издања (монографије, зборници, каталози, проспекти,....)

- четврти вид рада музеја представља веома широк спектар комуникација са широм и стручном јавношћу (стручна вођења, промоције, предавања, трибине и сл).

2.2. Преглед реализованих активности

Током 2011. године Музеј је реализовао следеће активности

Послови рада са збиркама	Аквизиције <i>Набављено је укупно 38 музејских предмета</i> <i>За стручну библиотеку је набављено 78 наслова.</i> Конзервација <i>- обављено превентивна заштита дела текстилног и дрвеног материјала етнолошких збирки (дезинфекција и дезинсекција у дезинфикационом сандуку)</i> <i>- рестаурирано 15 предмета археолошке и етнолошке провинијније.</i>
---------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - реставриран 1 помоћни експозициони предмет са сталне поставке (макета) - обављена конзервација текстилног материјала из етнографске збирке - обављена реставрација различитог материјала (дрво и текстил) з поставку О Десанки пером и сликом. <p>Документаристичке активности Континуирано је спровођено</p> <ul style="list-style-type: none"> - дигитално фотографисање музејских предмета - скенирање папирног материјала историјских збирки - евиденција новопридошлих предмета - отварање дигиталних музејских картона - документовање јавних програма и других активности музеја. <p>Трезорирање Неизложени музејски предмети се трезорирају у приручним депоима у поткровљу централног објекта Музеја, као и у привремено уступљеном простору Основне школе у Драчићу</p>
Издавачка и сродне активности	<ul style="list-style-type: none"> - Каталог изложбе Албум лепих успомена, аутор Јелена Ивић. - Фотомонографија Драгише Меденице, Ваљево град и околина време за незаборав, Ваљево, 2011. <p>Проспекти изложби:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прича о сукну. - Српске владарске инсигније. - Кула Ненадовића - хералдички симболи. - "О Десанки пером и сликом". - Припремљено 9 различитих нових сувенира <p>Такође обављене припремне активности за издавачку продукцију у 2012. години</p> <ul style="list-style-type: none"> - монографије Менаџмент музеја, - монографија Ваљево - настанак и развој града, - каталог и водич поставке у Кули Ненадовића - каталог и водич кроз цео комплекс у Бранковини - каталог и водич поставке О Десанки - водич Кратка историја града (на енглеском језику)
Посета сталних поставки	<ul style="list-style-type: none"> - У централној сталној поставци је регистровано 26.876 посетилаца. - У поставци у Муселимовом конаку регистровано је 21.790 посетилаца <p>УКУПНО: 48.669 посетилаца, од тога: из Ваљева 19%, из Србије 79%, из иностранства 2%. У односу на 2010. посета је повећана за преко 10%, а у односу на 2009 за преко 60%. Поред тога, сталне поставке у Бранковини је посетило преко 30.000 посетилаца.</p>
Допуна активне сталне поставке и друге сродне активности	<ul style="list-style-type: none"> - У потпуности довршена и отворена нова стална поставка: О Десанки пером и сликом (Бранковина) - Нова стална поставка у Кули Ненадовића је у попуности осмишљена и налази се у завршној фази техничке реализације

	<p>- Припремљени елементи за нову иновацију централне сталне поставке (макета неолитске куће)</p>
Изложбене активности – тематске изложбе	<p>Организовано укупно 15 изложби, од тога 5 изложби сопствене продукције и 10 изложби које су преузете или је Музеј био суорганизатор. Једна од изложби из сопствене продукције /Прича о сукну/ накнадно презентована и у Лозници, Лучанима и Београду, друга /Аквизиције/ презентована у Осечини, а једна, промотивна изложба, је презентована у граду Швиднику (Пољска). Те додатне, тематске изложбе видело преко 20.000 посетилаца.</p> <p>Изложбе сопствене продукције</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4. фебруар: “Прича о сукну” из етнолошких збирки музеја у Србији, (аутор Гордана Пајић)- - 20. март: Кула Ненадовића – хералдички симболи (аутор Владимир Кривошејев) - 1. мај: промотивна изложба Ваљевски музеј и Швиднику - 18. мај: Аквизиције 2001-2011. година: “Музеју с љубављу”. - 5. август: “Албум лепих успомена”, из фото-албума ваљевске породице (аутора Јелена Ивић). <p>Остале изложби</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10. фебруар: Изложба фотографија: Плитвице, лето-зима, аутора Предрага Милорадовића - 22. фебруар: Српске владарске инсигније - 11. марта: Изложба Савете Михић, “Сликано везом”. - 18. мај: Изложба слика Николе Новаковића: “Коров на огњишту” - 17. јун: 5. Ваљевски салон фотографије, тема. - 16. јул: “Поетика земље”, пројекат: Nature & Art, уметници Божидар Мандић и Ђорђе Станојевић. - 23. септембар: Изложба слика Саве Манојловића: “Преображење”. - 31. октобар: Изложба “Са Каницом по Србији”. - 25. новембар: Изложба са ликовне колоније Ваљевске гимназије, “Градац 2011”. - 16. децембар: Изложба слика Владе Пантелића: “<i>Baххart studio, Naughty Madonnas</i>”.
Остале јавне програмске активности	<p>Организовано 34 различита програма, и то: 2 манифестације, 5 музејских радионица, 2 филмске вечери, 12 концерата и 13 различитих дешавања (помоције, предавања, семинари, трибине, округли столови...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 17. фебруар: Вече етнолошког филма - 18. фебруар: Вече етнолошког филма - 23. фебруара: музејска радионицу са децом предшколског узраста на тему сукна

	<ul style="list-style-type: none"> - 24. фебруара: музејска радионицу са ученицима, - 3-8. март: Представљање Удружења занатлија “Тешњарска ризница старих заната”, - 10. март: концерт флаута; Музичке школа “Живорад Грбић”. - 10. мај: промоција књиге: <i>Let s Dance</i>, Александра Јосиповића. - 16. мај: манифестација “Ноћ музеја - 23. мај: матурски концерти ученика Средње музичке школе -26. маја: матурски концерти ученика Средње музичке школе - 30. маја: матурски концерти ученика Средње музичке школе - 8. јун: музејска радионица Мали конзерватор. - 10. јун: изложба дечјих цртежа (УНИЦЕФ - Техеран - Ваљево), - 10. јун: промоција књиге “Бустан” и часописа “Нур”. - август: манифестација Тешњарске вечери - 29. септембар: концерт квартета “Мис”. - 5. октобар: презентација активности Музеја у Министарству културе, - 6. октобар: презентација радова: Ваљевска музеографска школа - 10. октобар: округли сто поводом светског дана здравља. - 17. октобар: Шик Шок Барок - концерт Дуа Маска, - 25. октобар: трибина: Друштвене мреже у служби промотивних кампања. - 27. октобар: концерт квартета “Мис”. - 26. октобар: промоција фотомографије Драгише Меденице, Ваљево, град и околина - време за незаборав.. - 24. новембар: концерт квартета “Мис”. - 1. децембар: концерт Пут ка Белканту. - 2. децембар: презентација нове генерације монтажних паравана за музејске експозиције. - 7. децембар: Трибина на тему: “Ријалити шоу - искривљена стварност”. - 8. децембар: Пут око света промашеног дуета - концертна комедија дуа Маска. - 9. децембар: семинар Младих за туризам: Могућност развоја сеоског туризма у Србији, практична искуства. - 15. децембар: концерт: Вече виолинске музике ученика ваљевске музичке школе 17. децембар: музејска радионица за ђаке прваке - Дечја машта може свашта. - 18. децембар: музејска радионица за ђаке прваке - Дечја машта може свашта. 24. децембар: Семинар младих за туризам: Могућност развоја рецептивног туризма. - 29. децембар: концерт квартета “Мис”.
Стручна и научна	- Довршена прва фаза стручног истраживања <i>Грађански живот у Ваљевоу између два рата</i> .

истраживања	<ul style="list-style-type: none"> - Довршено стручно истраживање <i>Сукно у Србији</i> - Довршено истраживање на тему <i>живота и дела Десанке Максимовић</i> - Довршена истраживања намењена припреми поставке у Кули Ненадовића. - Довршена научна истраживања <i>Менаџмент музеја у Србији</i> и одбрањен докторат на наведену тему.
Остали видови стручног усавршавања запослених	<p>8 запослених учествовали на</p> <ul style="list-style-type: none"> - два међународна стручно-научна скупа (и то у својству предавача) - три скупа на националном нивоу - били предавачи на 7 семинара, - учествовали на већем броју различитих тематских скупова, предавања, радионица... (теме историја, етнологија, културни туризам, културна политика, буџетско рачуноводство; организатори Министарство културе, Музејско друштво Србије, Завод за проучавање културног развитка...)

2.3. Табеларни однос параметара активности и ресурса Народног музеја Ваљево у 2011. години, у односу на просечан регионални музеј у Србији (по подацима за 2008)

	Просек за регионалне музеје Србије ¹	Народни музеј Ваљево 2011	Индекс
Број територија општина и градова за које су регионални музеји задужени	4	6	1,5
Просечна површина	1.600	2.800 м.кв	1,75
Просечан број предмета у збиркама	30.000	34.400	1,15
Број сталних поставки	2 1 централна и 1 одељење	3 1 централна и 1 одељење Конак и 1 одељење Бранковина	1,5
Просечан број запослених	21	17 (+1)	0,81
Посета централној поставци и тематским сталним поставкама	18.500	79.000	4,27
Број организованих тематских изложби и њихова посета	9/ 16.000	14/ 20.000	1,55/ 1,25
Број организованих разноврсних програма	11	34	3,10

¹ На основу истраживања «Музеји Србије – актуелно стање» које је 2009. године реализовао Завод за проучавање културног развитка, на иницијативу Министарства културе.

3. ПРОСТОР И ОПРЕМА

3.1. Објекти

Народни музеј Ваљево је пуноправни, укњижени, корисник два објекта: централне зграде Народног музеја и зграде Муселимовог конака и оба објекта су потпуно приведена у намену. Поред тога стари проблем недостатка депоа и спољашње радионице је привремено решен добијањем на коришћење (по уговору) простора у основној школи у Драчићу.

Своје поставке у Бранковини Музеј је лоцирао у објектима који припадају школи Прота Матеја Ненадовић. Неопходно је ефикасније и сврсисходније решити односе у Бранковини.

Музеј је званично и старатељ Куле Ненадовића и у 2009. години су започете активности увођења Куле у музејску намену, и то превасходно средствима Министарства културе, реализованим аплицирањем по пројекту. Ту битан императив представља промена статуса – од старатеља у корисника.

Од друге половине 2011. године Музеј је и старатељ у оквиру Знаменитог места Бранковина.

3.2. Опрема

До друге половине 2002. године Музеј је своју делатност обављао уз минималну опрему. Од друге половине 2002. године Народни музеј Ваљево је почео процес перманентне набавке неопходне опреме, тако да сада поседује умрежене компјутере у свим канцеларијама, три ласерска штампача, један ласерски колор штампач, један матрични штампач, један скенер, један мултифункционални уређај, ТВ и видео апарат, дигитални пројектор, два дигитална фото апарат, факс, комплетан разглас, као и алате комплетне приручне радионице, опрему радионице за конзервацију, опрему за складиштење и излагање музејских предмета Канцеларијска опрема коју музеј поседује је углавном стара, дотрајала и књиговодствено отписана – (столови, столице, плакари, сталаже, витрине ...), али у текућој употреби.

У 2011. је перманентно, набавком нових и доградњом старих уређаја, појачаван компјутерски мрежни потенцијал. Такође је набављен и видео надзор за објекат Муселимов конак.

У 2011. је набављена опреме неопходне за презентационе активности у Кули Ненадовића, као и за поставку О Десанки, у Бранковини.

НЕРЕШЕНИ ПРОБЛЕМ ОПРЕМЕ је недостатак службеног возила и то већ дужи период ствара велику потешкоћу у раду Музеја као установе окренуте сталном теренском раду али и установе која је великим делом без прекида активна у Бранковини.

4. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И КАДРОВИ

4.1. Опште карактеристике

Са кадровског аспекта рад Музеја је регулисан Законом о културним добрима, припадајућим подзаконским актом (Правилник о ближим условима за почетак рада и обављање делатности установа заштите културних добара), Статутом музеја и

актом о систематизацији радних места, као и другим позитивним законским и подзаконским прописима.

Стручне активности су реализоване у више различитих праваца, који се групишу у две врсте послова

- Рад са музејским збиркама, подразумева

Аквизиције, откупом, преузимањем и поклоном

Стручна и научна истраживања

Конзерваторске активности

Документаристичке активности

Трезорирање

Издавачка и сродне активности

- Рад са публиком, подразумева

Рад са публиком сталних поставки

Рад са публиком повремених тематских изложби

Организација различитих јавних програма

Широк спектар маркетиншких промотивних активности

Сходно оваквој двојној груписаности радних задатака и радно време музеја је двојно. Службе за рад са збиркама и административно техничка служба раде у оквиру редовног радног времена, радним данима (понедељак – петак) од 7 до 15 часова. За програмске активности Музеја у просторима јавних музејских комуникација (нова централна поставка, поставке у Конаку, и изложбе у галерији) радило се у времену уторак-субота, од 10 до 18 часова, с тим што је од краја године радно време петком продужено до 21 час, и уведен рад и недељом од 10 до 15 часова. Истовремено, сходно природи конкретних повремених програмских активности, радно време се периодично продужава, а по претходној најави, за групне посетице је уобичајена пракса пријема у поставке и ван дефинисаног радног времена (и нерадним данима, и пре и после утврђеног радног времена)

Активности Народног музеја Ваљево се обављају у службеним просторијама, у централном објекту Музеја, у сталној поставци у централном објекту музеја, у галерији, са музејским клубом, у Кули Ненадовић, у сталној поставци у Муселимовом конаку, у депоу и радионици у Драћићи, у историјском спомен комплексу у Бранковини, као и у музејском одељењу у Осечини.

Целокупан рад музеја се организује кроз рад три одељења (за рад са збиркама, за рад са публиком и административно – техничког одељења)

- Одељење за рад са збиркама, са својим службама и секторима

(Народни музеј Ваљево трезорира око 30.000 предмета из различитих збирки, подељених на четири музејска сектора, у оквиру одељења за рад са збиркама)

Сектор за археологију и нумизматику, Збиркама руководи кустос Елизабета Чебашек, уз асистенцију конзерватора техничара Милана Веселиновића и повремено ангажованих волонтера.

Сектор за историју, Збиркама руководе музејски саветник Драгана Лазаревић Илић и директор, музејски саветник мр Владимир Кривошејев, уз помоћ повремено ангажованих волонтера и стручњака на јавним радовима.

Сектор за историју уметности, Збирком руководи кустос Бранко Лазић.

Сектор етнологије, Збирком руководи кустос Боривоје Пантић, уз активну помоћ и руководећу координацију документаристе, музејског саветника Гордане Пајић.

Поред службе за рад са збиркама, у оквиру истоименог одељења постоји и Служба за документаристику и Служба за конзервацију.

Служба за документацију обједињује рад централне документације за све збирке, а садржи и стручни архив Одељењем руководи музејски саветник Гордана Пајић, уз координиран рад и поделу посла са руководиоцем одељења за рад са публиком кустосом Јеленом Ивић, а уз помоћ водича, волонтер и војника на цивилном служењу војног рока.

Служба за конзервацију Конзерватор техничар Милан Веселиновић, а у раду му, сходно врсти посла, помажу кустоси, помоћно особље, волонтери и војници.

- Одељење за рад са публиком

Сачињавају га музејски водичи чијим радом координира кустос педагог Јелена Ивић, а у раду учествују и волонтери и војници на цивилном служењу војног рока.

- Административно техничко одељење

Шеф рачуноводства, благајник, и помоћни радници.

4.2 Кадровска структура

У Народном музеју Ваљево у 2011. годину је било ангажовано 17 запослених у сталном радном односу у Ваљево (7 са високом стручном спремом, од чега три са највишим, и остали са основним стручним звањем, 3 са вишом, 5 са средњом спремом, од којих двоје има положен стручни специјалистички курс, и 2 са основном школском спремом). Током 2011. године у Музеју су радила и 1 стално запослен на радном месту у Осечини финансиран од стране те општине, као и промелјив број волонтера и повремено уговорно ангажованих лица.

Систематизација радних места, која је била важећа до пред крај 2011. године је предвиђала укупно 23 стално запослена, а тренутно ради 17, тако да и даље Народни музеј Ваљево, званично најбољи музеј у Србији за 2004. и 2007. Најпосећенији музеј у Србији у протекле три године и музеј чије програме Министарство културе 10 година узастопце оцењује као програме од националног значаја, спада међу институције са најмалобројнијим колективом у Србији (у поређењу са колективима других сличних Музеја завичајног типа /без централних, републичких музејских установа/ где је просек запослених преко 20 и ова бројка представља и просечни оптимум (с тим што музеји у Ужицу, Лесковцу и Крушевцу имају по око 40 запослених, а у Нишу око 70).

По стању затеченом на крају 2011. године са 7 различитих *историјских збирки* (са преко 8.000 предмета) руководе два кустоса, од којих је један директор музеја, са три различите *археолошке збирке* и засебном *нумизматичком збирком* (укупно преко 15.000 предмета) руководи један кустос и у тим секторима се највише осећа недостатак стручног кадра.

ЗАПОСЛЕНИ	Коефицијенти
др Владимир Кривошејев Радно место – директор,	22,40 +1,77 24,17

<p>Послови које обавља – директор, уредник, кустос историчар (руководилац дела историјских збирки) и ПР менаџер</p> <p>Академско звање – дипломирани историчар</p> <p>Научно звање 1 – доктор науке о менаџменту у култури</p> <p>Научно звање 2 – магистар културолошких наука</p> <p>Стручно звање – музејски саветник</p>	<p>Коефицијент музејског саветника увећан за коефицијент додатка за руководиоца музеја</p>
<p>Гордана Пајић</p> <p>Радно место – кустос документариста</p> <p>Послови које обавља – вођење свих централних документација и активан рад и на делу послова са етнографском збирком.</p> <p>Академско звање – дипломирани етнолог</p> <p>Стручно звање – музејски саветник</p>	<p>22,40</p> <p>Коефицијент саветника</p>
<p>Драгана Лазаревић Илић</p> <p>Радно место – кустос историчар</p> <p>Послови које обавља – руководилац дела историјских збирки.</p> <p>Академско звање – дипломирани историчар</p> <p>Стручно звање – музејски саветник</p>	<p>22,40</p> <p>Коефицијент саветника</p>
<p>Бранко Лазић</p> <p>Радно место – кустос историчар уметности</p> <p>Послови које обавља – руководилац уметничких збирки</p> <p>Академско звање – дипломирани историчар уметности</p> <p>Стручно звање – кустос</p>	<p>17,30</p> <p>Коефицијент кустоса</p>
<p>Боривоје Пантић</p> <p>Радно место – кустос етнолог</p> <p>Послови које обавља – руководилац етнографских збирки и технички организатор програма</p> <p>Академско звање – дипломирани етнолог</p> <p>Стручно звање – кустос</p>	<p>17,30</p> <p>Коефицијент кустоса</p>
<p>Јелена Ивић</p> <p>Радно место – кустос педагог</p> <p>Послови које обавља – руководилац педагошке службе, организациони и директан рад са публиком, вођење стручне библиотеке</p> <p>Академско звање – дипломирани историчар уметности</p> <p>Стручно звање – кустос</p>	<p>17,30+1,00</p> <p>18,30</p> <p>Коефицијент кустоса, са увећањем на име организације/руководиоца службом за рад са публиком</p>
<p>Елизабета Чебашек</p> <p>Радно место – кустос археолог</p> <p>Послови које обавља – руководилац археолошких збирки и нумизматичке збирке</p> <p>Академско звање – дипломирани археолог</p> <p>Стручно звање – кустос</p>	<p>17,30</p> <p>Коефицијент кустоса</p>

<p>Милан Веселиновић Радно место – конзерватор техничар Послови које обавља – конзерваторски послови, фотографисање, асистенције кустосу археологу Академско звање – гимназија, (положен курс конзервације и апсолвент археологије) Стручно звање – конзерватор техничар</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског конзерватора са средњом спремом</p>
<p>Душица Богадновић Секулић Радно место – водич сталне поставке у Муселимовом конаку Послови које обавља – широк спектар послова у раду са музејском публиком у поставкама у Муселимовом конаку Академско звање – гимназија Стручно звање – музејски водич</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског конзерватора са средњом спремом</p>
<p>Александар Митровић Радно место – водич у Галерији Послови које обавља – широк спектар послова у раду са музејском публиком у галерији послови водича, послови музејског техничара (постављање и скидање изложби, рад са техником, контрола видео надзора, техничка помоћ у реализацији различитих јавних и интерних програмских активности, и скенирање музејских предмета и помоћ конзерватору при фотографисању) Академско звање – средња стручна спрема (студент агрономије) Стручно звање – музејски водич</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског водича са средњом спремом</p>
<p>Наталија Марковић Радно место – водич у централној поставци Послови које обавља – широк спектар послова у раду са музејском публиком централној поставци, асистенција у реализацији програма, перманентна техничка испомоћ кустосима документаристи и педагогу) Академско звање – гимназија (студент етнологије) Стручно звање – музејски водич</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског водича са средњом спремом</p>
<p>Јелена Николић Лекић Радно место – водич у централној поставци Послови које обавља – широк спектар послова у раду са музејском публиком централној поставци, асистенција у реализацији програма, и портпарол музеја Академско звање – дипломирани менаџер Стручно звање – музејски водич</p>	<p>11,10 Коефицијент музејског водича са средњом спремом</p>
<p>Рада Милићевић Радно место – шеф рачуноводства Послови које обавља – широк спектар административних послова, као и секретарски послови Академско звање – висока пословна школа</p>	<p>12,30 +1,00 13,30 Коефицијент шефа рачуноводства увећан на име перманентне</p>

	одговорности
Оливера Тошић Радно место – администратор благајник Послови које обавља – благајнички послови, асистенција шефу рачуноводства и пословни секретар Академско звање – висока пословна школа	11,90+0,20 12,10 Коефицијент књиговође, увећан на основу благајничке одговорности као додатног дела посла
Милорад Тошић Радно место – домар музеја Положен противпожарни курс Послови које обавља – противпожарна заштита и широк спектар различитих техничких послова,	8,20 Коефицијент чувара музеја задуженог и за противпожарни надзор
Ружица Обрадовић Радно место – спремачица, Послови које обавља – спремачица, курирка и широк спектар помоћних послова	7,00 Коефицијент помоћног радника
Сузана Пејић Радно место – спремачица, Послови које обавља – спремачица, курирка и широк спектар помоћних послова	7,00 Коефицијент помоћног радника

Поред наведених запослених, у Народном музеју Ваљево су, током. 2011. били ангажовани и

- **Живан Грујучић**, домаћин музејског одељења у Осечини, стално запослен, финансиран средствима општине Осечина
- **Марина Марковић**, дипломирани историчар, повремено ангажована као волонтер, на јавним радовима или по уговору о делу.
- **Светлана Марковић**, дипломирани туризмолог, повремено ангажована као волонтер, на јавним радовима или по уговору о делу
- **Љубица Марић**, дипломирани етнолог, повремено ангажована као волонтер, на јавним радовима или по уговору о делу
- **Ђорђе Ђенић**, ангажован преко Службе запошљавања, по програму стручног оспособљавања приправника.
- **Станија Васиљевић**, хонорарно ангажована као стручни сарадник у Бранковини
- **Промењив број студента- волонтера** (од 2 до 4)

4.3. Посебне мере предузете у 2011

Током 2011. Године, сходно активности из претходних година, као и законских обавеза, припремљени су и усвојени

- Статут Народног музеја Ваљево, и
- Акт о организацији и систематизацији послова у Народном музеју Ваљево.

Поред тога појачане су како посебне програмске активности музеја, тако и промотивне активности што је резултирало исказаним повећањем посете.

5. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

5.1 Опште напомене

Током 2011. године Народни музеј Ваљево је реализовао приход од 23.769.289,98

Примаран и основни извор представљају средства оснивача – Града Ваљева, која су реализована у износу од 16.104.394,91 динара (67,75%), док је преостала сума реализована као сопствени приходи, реализовани по различитим основама (приходи од грађана, приходи од продате робе, приходи по уговору, приходи од донација и спонзорстава, наменски приходи по пројектима...).

5.2. Приходи

	2010	2011	индекс
УКУПНО	20.095.038,07	23.769.289,98	1,18
1 Приход од рефунд. боловања	0	187.665,00	0
2. Приходи од грађана	3.474.969,30	4.657.091,66 ²	1,34
3. Приходи донација ³	22.000,00	171.450,00	0,21
4. Пр. од Минист. културе	700.000,00	1.600.000,00	2.29
5. Пр. од Града Ваљева	14.648.664,16	16.104.394,91	1,10
6. Пр. од Општине Осечина	674.013,00	667.839,50	0,99
7. Приходи од продаје робе	389.247,84	362.503,79	0,93
8 Приходи од казни	30.497,77	18.345,12	0,60
9. Приход и од јавних радова	155.646,00	0	0

5.2.1. Табеларни однос учешћа буџетског финансирања оснивача према Народном музеју Ваљево у 2011. години, у односу на просечан регионални музеј у Србији (по подацима за 2008)

Просек за регионалне музеје Србије	Народни музеј Ваљево 2011
22.058.000	23.769.289,98
18.429.000	16.104.394,91
83,7%	67,75%

² Наведени сопствени приходи, као и расходи начињени на основу њих укључују укупну масу средстава, заједно са средствима приходованим у спомен комплексу Бранковина, и расходованим за потрене рада спомен комплекса. Сопствени приходи остварени само у Ваљевоу су износили 3.865.372,91 динара, а сопствени приходи остварени у Бранковини 1.132.684,00. Наведено се односи на рад у друга два квартала 2011. године, а не располаже се информацијама о пословању током прва два квартала, будући да ти подаци нису добијени од Ваљево туриста.

Поред тога, за потребе рада у Бранковини су прибављен и део наведених наменских средстава добијених од Министарства културе, по пројекту, као и део наведених донација.

Детаљан приказ прихода и расхода везаних за активности у Бранковини је дат у посебном извештају, усвојеном од стране Савета знаменитог места Бранковина.

³ Поред исказаних донација у новцу, било је и више различитих донација у услугама и опреми, који се рачуноводствено не исказују.

5.3 Расходи

Средства приходована од стране Министарства културе су уговорно намењена музејској презентацији објекта Куле Ненадовића и поставке у Бранковини.

Средства приходована од Општине Осечина су уговорно намењена активностима Музеја на територији те општине.

Средства сопствених прихода су трошена за засебне програмске активности, дофинансирање финансираних програмских активности, набавку материјала и опреме и додатну стимулацију запослених.

Средства оснивача су требована и трошена сходно додељеним апропријацијама. Структура расхода је дата у табеларном додатку који представља интегрални део овог извештаја.

5.4 Зараде 2011 просек

	2010	2011	индекс
7. степен стр. спреме	52.593 дин	57.317 дин	1,09
6. степен стр. спреме	34.213 дин	38.037 дин	1,11
4. степен стр. спреме	29.355 дин	31.992 дин	1,09
3. степен стр. спреме	22.868 дин	23.478 дин	1,03
2. степен стр. спреме	19.216 дин	19.604 дин	1,02

ПРОСЕК ЗАРАДА У МУЗЕЈУ

2010	2011	индекс
37.920 дин	41.746 дин	1,10

6. РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Укупан годишњи приход музеја је био 23.769.289,98, од чега је оснивач Града Ваљева, учествовао са 16.104.394,91 динара (67,75%), док је преостала сума реализована као сопствени приходи, реализовани по различитим основама (приходи од грађана, приходи од продате робе, приходи по уговору, приходи од донација и спонзорстава, наменски приходи по пројектима...).

У Музеју је укупно радило 17 стално запослених радника на буџету Града Ваљева, 1 стално запослен радник на буџету Општине Осечина, 2 привремено, по конкретним програмима, уговорно ангажована стручњака, у промењив број волонтера.

Музеј је своје редовне активности на територији општине Ваљево обављао на три локације: у централном објекту Музеја, у музејском одељењу у Муселимовом конаку и у музејском одељењу у Бранковини. Истовремено су отпочеле и активности припреме будуће поставке у Кули Ненадовића. Такође музеј је активно радио и у свом одељењу у Осечини, док, као и претходних година, контакти са општином Мионица и одељењем у Струганику нису могли да буду успостављени.

Поред редовних стручних послова на прикупљању, конзервирању, трезорирању и документаристичкој обради музејске грађе, посебни послови на истим активностима су обављани наменски за потребе нове поставке у Бранковини.

Током 2011. године Музеј је у потпуности реализовао једну нову сталну поставку (О Десанки, пером и сликом, у Бранковини), привео крају све активности на

реализацији друге нове сталне поставке (у Кули Ненадовића), и извршио мању допуну централне сталне поставке (у сали праисторије). Такође је организовано укупно 15 изложби, о чега 5 изложби у сопственој продукцији (једна од тих изложби /Прича о сукну/ накнадно презентована и у Лозници, Лучанима и Београду, а друга /Аквизиције/ презентована у Осечини, једна промотивна изложба је презентована у граду Швидник /Пољска/), док је 10 изложби Музеј преузео, или био суорганизатор. Поред тога организовао је 34 различита програма, и то: 2 манифестације, 5 музејских радионица, 2 филмске вечери, 12 концерата и 13 различитих дешавања (помоције, предавања, семинари, трибине, округли столови...). Ове тематске програме Музеја у Ваљеву је обишло знатно преко 20.000 посетилаца, а програме ван Ваљева (Београд, Осечина, Лучани – Гуча, Швидник) преко 10.000 посетилаца. Истовремено 48.669 посетилаца је обишло две сталне поставке у Ваљеву (из Ваљева 19%, из Србије 79%, из иностранства 2%), и преко 30.000 сталне поставке у Бранковини). Сходно наведеном укупна посећеност свих музејских програма у 2011. години је била знатно преко 100.000, што је највећа посета у претходном дводеценијском периоду.

Музеј је активно учествовао у манифестацијама Ноћ музеја и Тешњарске вечери. Музеј је осмислио и реализовао серију нових музејских и градских сувенира.

Проблеми уочени у раду током 2010. године се односе на недостатак стручног кадра и превисоку старосну структуру установе и непоседовање службеног возила.

За НАРОДНИ МУЗЕЈ
директор
музејски саветник
др Владимир Кривошејев

У ПРИЛОГУ

- Финансијски извештај – рачуноводствени део са расходима



НАРОДНИ МУЗЕЈ ВАЉЕВО 14000 Ваљево, Трг војводе Мишића 3
тел. 014/221-041 факс 014/224-641
nmva@ptt.rs WWW.MUSEUM.ORG.RS

На састанку одржаном 3. Фебруара 2012. године Управни одбор Народног музеја Ваљево је једногласно донео

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о раду Народног музеја Ваљево за 2011. годину

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Народни музеј Ваљево је током 2011. године, као и у претходном периоду, у потпуности испунио све задатке једне јавне службе окренуте струци, грађанима Ваљева и развоју културног живота града, али и развоју културног туризма ширег окружења. Висок квалитет и квантитет активности је постигнут великом стручношћу и ентузијазмом запослених, али и активним учешћем великог броја стручних волонтера и војника на цивилном служењу војног рока.

На основу наведенога је одлучено као у диспозитиву.

Председник Управног одбора
Народног музеја Ваљево
Бранко Петровић